

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

Утверждены на заседании Центральной
предметно-методической комиссии
всероссийской олимпиады школьников
по информатике
(Протокол № 2 от 05 марта 2021 г.)

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ИНФОРМАТИКЕ В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ

Москва

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Функции оргкомитета	3
3. Функции жюри	5
4. Порядок регистрации участников.....	6
5. Форма и порядок проведения олимпиады.....	7
6. Характеристика заданий и методика оценивания решений заключительного этапа	9
7. Процедура кодирования (обезличивания) и декодирования (деобезличивания) выполненных заданий	12
8. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ	12
9. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий.....	12
10. Порядок подведения итогов олимпиады	14
11. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно- вычислительной техники, разрешённых к использованию	14
12. Перечень материалов/оборудования, необходимых для материально-технического обеспечения проведения заключительного этапа олимпиады	15
<i>Приложение 1. Примерная программа заключительного этапа.....</i>	<i>17</i>

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к организации и проведению заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по информатике составлены на основе действующего Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок).

1.2. Для проведения заключительного этапа олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри.

1.3. Форма проведения олимпиады – очная, с возможностью использования информационно-коммуникационных технологий.

1.4. Члены оргкомитета и жюри, получившие информацию о заданиях, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных заданий, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

1.5. При проведении заключительного этапа олимпиады необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по проведению экзаменов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Функции оргкомитета

2.1. Оргкомитет заключительного этапа олимпиады формируется из представителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится заключительный этап олимпиады, Центральной предметно-методической комиссии, педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения заключительного этапа олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение заключительного этапа олимпиады в соответствии с настоящими Требованиями, действующими на момент проведения олимпиады Порядком и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- организует встречу, регистрацию, размещение участников олимпиады и сопровождающих их лиц;
- обеспечивает участников заключительного этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения заключительного этапа олимпиады в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- обеспечивает хранение и тиражирование олимпиадных заданий для заключительного этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения заключительного этапа олимпиады;
- разрабатывает и утверждает программу проведения заключительного этапа олимпиады на основе примерной программы (Приложение 1) и обеспечивает участников олимпиады и сопровождающих их лиц этой программой;
- инструктирует участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих их лиц по всем организационным вопросам, предоставляет каждому участнику памятку участника олимпиады;
- обеспечивает необходимые условия для эффективной работы жюри заключительного этапа олимпиады, в частности обеспечивает жюри высокоскоростной доступ к Интернету (со скоростью доступа не менее 100 Мбит/с);
- обеспечивает выделение помещений для соревнований и оснащение их материально-техническими средствами в соответствии с настоящими Требованиями;
- организует дежурство волонтеров во время проведения туров заключительного этапа олимпиады и показа работ;
- обеспечивает процесс рассмотрения апелляций участников;
- создаёт технический комитет, который обеспечивает установку компьютерного, телекоммуникационного и мультимедийного оборудования в помещениях для соревнований, работы жюри и в других помещениях, используемых при проведении олимпиады, а также установку на рабочих местах участников определяемого Центральной предметно-методической комиссией по информатике программного обеспечения, осуществляет постоянный мониторинг работоспособности компьютерной техники и своевременную замену вышедшего из строя оборудования, готовит экспертное заключение для жюри заключительного этапа олимпиады о необходимости продления длительности тура участникам в случае возникновения сбоев в работе компьютерной техники, следит

за выполнением техники безопасности во время проведения заключительного этапа олимпиады;

- оформляет дипломы победителей и призёров олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку олимпиады, в том числе создание и обеспечение функционирования сайта заключительного этапа олимпиады;
- по решению жюри осуществляет публикацию на сайте заключительного этапа олимпиады текущих промежуточных результатов олимпиады.

3. Функции жюри

3.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажёров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

3.2. 3.2. Жюри олимпиады выполняет следующие функции:

- изучает и обсуждает олимпиадные задания, подготовленные Центральной предметно-методической комиссией по информатике; вносит в случае необходимости коррективы в тексты олимпиадных заданий и систему оценивания решений задач;
- осуществляет разработку эталонных и частичных решений олимпиадных задач, разработку комплектов тестов и проверяющих программ для каждой задачи, настройку и эксплуатацию специализированной программной среды проведения соревнований;
- осуществляет распределение участников заключительного этапа олимпиады по рабочим местам и назначение каждому участнику идентификационного номера, логинов и паролей для доступа в систему соревнований во время каждого тура в соответствии со списками, переданными оргкомитетом;
- осуществляет контроль за условиями работы участников во время туров, отвечает на уточняющие вопросы участников по содержанию и формулировкам олимпиадных заданий;
- осуществляет проверку решений участников в автоматическом режиме во время каждого тура, а также окончательную проверку и оценивание решений участников после каждого тура в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией по информатике;
- обеспечивает ведение базы данных результатов проверки решений участников и подготовку списков участников заключительного этапа с предварительными результатами

проверки решений участников после каждого тура и с итоговыми результатами, составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и определяет итоговый рейтинг участников заключительного этапа олимпиады по классам;

- обеспечивает показ каждому участнику заключительного этапа выполненной им работы, проводит с участниками анализ олимпиадных заданий и их решений; объясняет критерии оценивания каждого из заданий;

- рассматривает апелляции участников;

- определяет победителей и призёров заключительного этапа олимпиады в соответствии с квотами, утверждёнными Министерством просвещения России;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- составляет и представляет в Министерство просвещения Российской Федерации аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок регистрации участников

4.1. Все участники заключительного этапа олимпиады проходят процедуру регистрации.

4.2. Регистрация обучающихся для участия в заключительном этапе олимпиады осуществляется оргкомитетом заключительного этапа олимпиады перед началом его проведения в соответствии с информационным письмом, рассылаемым организаторами заключительного этапа в адрес органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

4.3. При регистрации представители оргкомитета заключительного этапа олимпиады проверяют правомочность участия в заключительном этапе олимпиады прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

4.4. Регистрация участников заключительного этапа олимпиады осуществляется при наличии следующих документов:

- заявка субъекта Российской Федерации на участие в заключительном этапе олимпиады;

- копия приказа органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, о направлении обучающегося на заключительный этап олимпиады по информатике и назначении сопровождающего его лица;

- справки из образовательных организаций, подтверждающие обучение направленных на заключительный этап обучающихся, с указанием класса обучения и копии

первых страниц устава (не менее двух первых страниц; должны быть предоставлены копии всех страниц до первой страницы, содержащей полное юридическое наименование образовательной организации, включительно);

– паспорт или свидетельство о рождении каждого направленного на заключительный этап обучающегося.

5. Форма и порядок проведения олимпиады

5.1. Заключительный этап олимпиады состоит из двух туров индивидуальных состязаний участников. Туры проводятся в разные дни согласно утверждённой оргкомитетом программе по заданиям, разработанным Центральной предметно-методической комиссией. Длительность каждого тура составляет пять астрономических часов.

5.2. Проведению первого тура предшествует пробный тур, основная цель которого – знакомство участников с установленным на их рабочих местах программным обеспечением. Длительность пробного тура устанавливается жюри олимпиады и не должна превышать трёх астрономических часов.

5.3. Задачи пробного тура подбираются Центральной предметно-методической комиссией по информатике таким образом, чтобы участники соревнований смогли сконцентрироваться на особенностях используемой во время туров компьютерной техники и программного обеспечения.

5.4. Участники олимпиады допускаются ко всем предусмотренным программой турам. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

5.5. Для проведения туров используются аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, при этом участники должны размещаться в аудитории с соблюдением социальной дистанции – не менее 1,5 м друг от друга.

5.6. В день проведения соревновательных туров в местах их проведения могут присутствовать:

– члены оргкомитета и жюри, организаторы в аудиториях, технические специалисты, определённые приказом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на базе которого проводится олимпиада;

– аккредитованные представители средств массовой информации и общественные наблюдатели.

Представители средств массовой информации могут присутствовать в местах проведения соревновательных туров только до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

В аудитории проведения соревновательных туров может находиться один общественный наблюдатель.

5.7. Каждый участник заключительного этапа олимпиады размещается за выделенным ему рабочим местом в соответствии с планом размещения участников, установленным жюри заключительного этапа олимпиады.

5.8. Перед началом тура все компьютеры участников находятся во включённом состоянии, и на экране монитора отображается информация о соответствующем участнике с его идентификационным номером.

5.9. На каждом рабочем месте участника под клавиатурой размещаются листы с текстами условий задач и информацией для входа в систему проведения соревнований. Кроме того, в распоряжение каждого участника предоставляются листы в клетку, карандаш и ручка. Вносить в зал состязаний свои канцелярские принадлежности не разрешается.

5.10. Участникам строго запрещено трогать компьютер, клавиатуру и условия задач до начала тура. О начале тура объявляется по линии громкой связи или дежурными.

5.11. Участникам строго запрещено пытаться осуществить доступ к компьютерам других участников.

5.12. В течение тура каждый участник имеет право задавать вопросы членам жюри по условиям задач. Вопросы задаются с использованием интерфейса тестирующей системы.

5.13. Проверка решений участников во время туров осуществляется с использованием автоматической тестирующей системы в соответствии с процедурой, описанной в разделе 6.

5.14. По истечении времени тура приём решений участников на проверку тестирующей системой автоматически прекращается.

5.15. В случае возникновения во время тура сбоев в работе компьютера или используемого программного обеспечения время, затраченное на восстановление работоспособности компьютера, по решению жюри, зафиксированному протоколом жюри, может быть компенсировано, если сбой произошёл не по вине участника.

5.16. Каждый участник самостоятельно несёт ответственность за сохранность своих данных во время тура. Чтобы минимизировать возможные потери данных на компьютере участника, необходимо своевременно сохранять свои файлы и данные на компьютере.

5.17. По истечении времени тура участникам заключительного этапа олимпиады запрещается выполнять любые действия на компьютере.

5.18. В случае нарушения участником заключительного этапа олимпиады настоящих Требований и Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника из места проведения олимпиады,

составив акт об удалении участника олимпиады. Такие участники лишаются права дальнейшего участия в заключительном этапе олимпиады в текущем году.

6. Характеристика заданий и методика оценивания решений заключительного этапа

6.1. Задачи для заключительного этапа олимпиады разрабатываются Центральной предметно-методической комиссией по информатике. На каждом туре всем участникам олимпиады предлагается набор из четырёх задач. Всем участникам предлагаются одни и те же задачи.

6.2. Решением задачи обычно является написанная участником программа или сформированный в соответствии с условием задачи выходной файл. Форма, в которой должно быть представлено решение задачи, указывается в её условии.

6.3. В условии задачи, как правило, присутствуют следующие компоненты:

- формат задачи (стандартная, интерактивная, с открытыми тестами и т. п.);
- формулировка задачи, которая должна быть решена;
- описание форматов входных и выходных данных;
- ограничения на диапазоны изменения входных данных (когда необходимо);
- ограничения на используемые вычислительные ресурсы (время исполнения программы на одном тесте, объём занимаемой памяти, если решением задачи является программа);
- описание взаимодействия программы, являющейся решением задачи, с программой жюри (если задача является интерактивной);
- информация о доступе к полному набору официальных входных файлов (если предлагается задача с открытыми тестами);
- система оценивания решений;
- информация о доступности детальных результатов проверки решений во время тура;
- любые другие ограничения на решение задачи.

6.4. Разные задачи можно решать с использованием разных языков и сред программирования.

6.5. Если решением задачи является программа, то для её компиляции и запуска будут использоваться командные строки, приведённые в памятке участника, которая доводится до сведения всех участников перед началом каждого тура.

6.6. Для задач, решением которых является программа, в тексте условия указываются максимальное время работы программы и размер доступной программе памяти.

Временем работы программы считается суммарное время работы процесса на всех ядрах процессора. Память, используемая программным приложением, включает всю память, которая выделена процессу операционной системой, включая память кода и стек.

6.7. После завершения исполнения программа участника должна всегда формировать код завершения 0, так как другие коды завершения интерпретируются проверяющей системой как ошибки.

6.8. Размер файла с исходным текстом программы не должен превышать 256 Кбайт, а время компиляции программы должно быть не больше одной минуты.

6.9. Участникам заключительного этапа олимпиады разрешается использование в решениях задач любых внешних модулей и заголовочных файлов, установленных на компьютерах участников в составе соответствующего компилятора или среды программирования.

6.10. В решениях задач участникам запрещается:

- создавать каталоги;
- читать или записывать файлы, за исключением случаев, когда это требуется по условию задачи;
- использовать любые сетевые средства;
- создавать элементы графического интерфейса;
- совершать любые другие действия, нарушающие работу тестирующей системы.

6.11. Для задач с открытым входом формат выходных файлов должен полностью соответствовать описанным в условии задачи требованиям. При нарушении этих требований выходной файл на проверку не принимается.

6.12. Проверка решений участников осуществляется с использованием автоматической тестирующей системы. Для осуществления проверки участники во время тура отправляют свои решения на сервер тестирующей системы.

6.13. Для задач, решением которых является программа, участникам необходимо отправлять на проверку исходный файл этой программы. Для задач, решением которых должны быть выходные файлы, участникам необходимо отправлять на проверку подготовленные выходные файлы. Проверяющая система принимает на дальнейшую проверку только выходные файлы, соответствующие указанному в условии задачи формату.

6.14. В процессе проверки программ-решений проверяющая система сначала проверяет, компилируется ли программа и не нарушаются ли установленные ограничения на размер исходного файла с исходным текстом программы и время её компиляции. Затем проверяющая система запускает программу-решение с тестовыми входными данными,

проверяет выполнение условий, накладываемых на время исполнения программы и объём занимаемой памяти, и если все требования соблюдаются, то проверяет полученный ответ. В условии задачи могут быть указаны дополнительные особенности запуска решения, например запуск в интерактивном взаимодействии с программой жюри, многократный запуск и т. п.

6.15. В процессе проверки решений, представленных набором выходных файлов, оцениваются только представленные на проверку выходные файлы.

6.16. Проверка решений задач участников осуществляется во время тура или после его окончания, если она не успела завершиться во время тура. По завершении такой проверки во время тура участнику сообщается информация о результатах такой проверки. Степень детализации информации о результатах проверки описана в условии задачи.

6.17. Для каждой задачи в условии обычно описаны подзадачи, для которых выполняются дополнительные ограничения.

6.18. В условии задачи для каждой подзадачи указывается правило начисления баллов за неё. Например, возможны следующие варианты:

- каждый тест в подзадаче оценивается независимо определённым количеством баллов, и баллы за подзадачу равны сумме баллов за тесты для этой подзадачи, на которых решение участника с соблюдением всех ограничений вывело правильный ответ;

- баллы за подзадачу начисляются только в случае, если все тесты для этой подзадачи пройдены успешно, т. е. баллы за подзадачу равны либо полному баллу за подзадачу, если все тесты пройдены успешно, либо нулю, если хотя бы один тест из группы тестов для этой подзадачи не пройден;

- для каждой подзадачи могут быть также указаны необходимые подзадачи. В этом случае баллы за подзадачу начисляются только в случае, если все тесты этой подзадачи и всех необходимых подзадач пройдены.

6.19. Если в условии задачи не указано иное, баллы участника за задачу равны сумме его баллов за все подзадачи этой задачи.

6.20. Если в условии задачи не указано иное, баллы участника за каждую подзадачу равны максимальному баллу за эту подзадачу по всем отправленным на проверку решениям.

6.21. Баллы участника за тур равны сумме баллов за все задачи тура.

6.22. Итоговая оценка участника равна сумме баллов, полученных участником за первый и второй туры.

6.23. В конце тура очередь на проверку решений на сервере проверяющей системы может быть достаточно большой, поэтому результаты проверки могут быть доступны

участнику с некоторой задержкой. Если решение послано на проверку непосредственно перед окончанием тура, то не исключено, что результаты проверки этого решения будут недоступны участнику во время тура.

6.24. По истечении времени тура приём решений участников на проверку проверяющей системой автоматически прекращается.

6.25. Если решением задачи является программа и результатами её многократного исполнения с одними и теми же входными данными оказываются различные выходные данные, жюри вправе произвести неограниченное количество запусков программы участника и выбрать любой результат по каждому из тестов.

7. Процедура кодирования (обезличивания) и декодирования (деобезличивания) выполненных заданий

Поскольку проверка решений на олимпиаде по информатике проводится автоматически тестирующей системой, необходимости в обезличивании и деобезличивании выполненных заданий на олимпиаде по информатике нет.

8. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ

8.1. Результаты проверки решений всех задач каждого тура становятся доступными каждому участнику сразу после завершения автоматической проверки решений всех участников, осуществляемой после окончания соответствующего тура, о чём жюри информирует всех участников. Участники знакомятся с результатами тура на своих рабочих местах. Наряду со своими результатами каждый участник получает доступ к собственным решениям задач тура и наборам тестовых данных для анализа возможных ошибок и полученных оценок.

8.2. На процедуре анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений имеют право присутствовать все участники олимпиады.

8.3. После процедуры ознакомления участников с результатами проверки решений задач второго тура проводится разбор задач.

8.4. Работы участников хранятся оргкомитетом в течение времени, установленного организатором заключительного этапа олимпиады.

9. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий

9.1. Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

9.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией в составе не менее 3 человек. Апелляционную комиссию возглавляет председатель жюри.

9.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

9.4. Апелляция участника олимпиады рассматривается в установленное время согласно программе.

9.5. Для проведения апелляции участник олимпиады подаёт письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии в установленной форме. Заявление на апелляцию принимается в течение 1 астрономического часа после окончания процедуры показа работ второго тура.

9.6. При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

9.7. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

9.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

9.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

9.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

9.11. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

9.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

9.13. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления на апелляцию участников олимпиады;
- протоколы проведения апелляции.

9.14. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, обеспечивают хранение протоколов и видеозаписи проведения апелляции в течение времени, установленного организатором заключительного этапа олимпиады.

10. Порядок подведения итогов олимпиады

10.1. Итоги олимпиады подводятся отдельно по 3 возрастным группам (младшая – 9 классы, средняя – 10 классы, старшая – 11 классы). Победители и призёры заключительного этапа олимпиады определяются по результатам выполнения участниками заданий олимпиадных туров. Итоговый результат каждого участника определяется суммой полученных этим участником баллов за два тура. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных баллов за решение каждого задания соревновательных туров с учётом корректировки баллов по результатам апелляции.

10.2. Окончательные результаты участников каждой возрастной группы фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Министерством просвещения Российской Федерации, жюри определяет победителей и призёров заключительного этапа олимпиады.

10.3. Итоги олимпиады подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа олимпиады, является протокол жюри заключительного этапа, подписанный председателем и заместителем председателя жюри.

10.4. Председатель оргкомитета направляет протокол жюри в Министерство просвещения Российской Федерации для подготовки итогового приказа.

11. Перечень справочных материалов, средств связи

и электронно- вычислительной техники, разрешённых к использованию

11.1. При проведении заключительного этапа в распоряжение каждого участника олимпиады предоставляется рабочее место, оснащённое компьютером с установленным на нём программным обеспечением, разрешённым к использованию во время тура. Прносить в зал соревнований какое-либо другое компьютерное оборудование категорически запрещается.

11.2. Каждый участник заключительного этапа во время тура получает доступ только к текстам олимпиадных задач и памятке участника.

11.3. Участники во время туров могут использовать тетрадь/листы в клетку, шариковые ручки, карандаши. С собой в аудиторию участник не должен проносить свои вещи, кроме документа, удостоверяющего личность. В случае показаний к применению лекарств, подтверждённых медицинскими документами, дежурный медицинский работник

в месте состязаний должен быть предупрежден об этом оргкомитетом заключительного этапа до начала тура и обеспечить в нужное время приём лекарств, принесённых с собой участником.

11.4. Во время тура участникам олимпиады запрещается пользоваться любыми видами связи, любыми электронными устройствами, в том числе мобильными компьютерами, калькуляторами, электронными записными книжками, устройствами «электронная книга», планшетами, мобильными телефонами, коммуникаторами, плеерами и т. п., наушниками, электронными носителями информации (дискетами, компакт-дисками, модулями флеш-памяти любой модификации, стик-картами памяти и т.п.), а также учебной литературой и заготовленными личными записями.

11.5. Участникам запрещается проносить на тур наручные часы. Компьютеры участников будут настроены таким образом, чтобы часы операционной системы достаточно точно показывали текущее время.

12. Перечень материалов/оборудования, необходимых для материально-технического обеспечения проведения заключительного этапа олимпиады

12.1. Рабочее место каждого участника заключительного этапа олимпиады должно быть оснащено персональным компьютером без подключения его к Интернету. Все компьютеры должны быть объединены в локальную сеть. Минимальные характеристики персонального компьютера должны быть не хуже следующих: процессор с частотой 1 ГГц, объём оперативной памяти 4 Гбайт, объём жёсткого диска не менее 100 Гбайт.

12.2. Для обеспечения равных условий для всех участников заключительного этапа используемые во время туров компьютеры должны иметь одинаковые или близкие технические характеристики.

12.3. На всех турах заключительного этапа олимпиады на персональном компьютере каждого участника должно быть установлено только программное обеспечение, необходимое для решения задач заключительного этапа олимпиады, включая операционную систему. На компьютерах участников должны быть установлены две операционные системы: Windows и Linux.

12.4. Предоставляемые участникам языки и среды программирования делятся на две группы: основную и дополнительную.

12.5. Основная группа включает языки и среды программирования, представленные в таблице 1. Гарантируется возможность получения полного решения олимпиадных задач с их использованием.

Таблица 1

Язык	Компилятор	Среда программирования	Поддержка Linux
C/C++	GNU C/C++ 7.2.4	CodeBlocks 17.12	Да
C/C++	Microsoft Visual C++ 2015	Встроенная	Нет

Примечание. Допускается использование более поздних версий ПО по сравнению с указанными в таблице.

Дополнительная группа языков и сред программирования представлена в таблице 2. Использование языков и сред программирования из этой группы не гарантирует возможность полного решения олимпиадных задач, которые будут предложены участникам на заключительном этапе олимпиады.

Таблица 2

Язык	Компилятор	Среда программирования	Поддержка Linux
Object Pascal	Free Pascal 3.0.0	Встроенная, Lazarus 1.6.2	Да
C#	Microsoft Visual C# 2015	Встроенная	Нет
Python 3	Python 3.7	IDLE или Wing IDE 101, PyCharm Community Edition	Да
Java	Oracle Java JDK 8.121	Eclipse JDT, IntelliJ IDEA Community Edition	Да
PascalABC.Net	PascalABC.NET 3.0	Встроенная	Нет

Примечание. Допускается использование более поздних версий ПО по сравнению с указанными в таблице, что должно быть отражено в памятке участника.

12.6. Помимо вышеназванного программного обеспечения, на каждом компьютере организаторами олимпиады устанавливаются дополнительные программы: Far Manager (3.0 или более поздние версии), браузер, программа для чтения PDF-файлов и т. п.

12.7. Возможность ознакомиться со всем программным обеспечением, установленным на компьютерах участников, предоставляется каждому участнику заключительного этапа олимпиады во время пробного тура, который проводится накануне первого тура соревнований.

Приложение 1.

Примерная программа заключительного этапа

**1-й день,
6 апреля (вторник)**

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
00:00–24:00	Встреча участников олимпиады	Аэропорты, железнодорожные вокзалы, автовокзалы
00:00–24:00	Размещение участников олимпиады	Место проживания участников и сопровождающих
00:00–24:00	Регистрация участников олимпиады	Место проживания участников и сопровождающих
08:00–10:00	Завтрак	Место проживания участников и сопровождающих
13:00–15:00	Обед	Место проживания участников и сопровождающих
15:30–18:00	Досуговое онлайн-мероприятие	
18:00–19:30	Ужин	Место проживания участников и сопровождающих
19:30–21:00	Встреча руководителей делегаций с представителями оргкомитета и жюри олимпиады	Место проживания участников и сопровождающих
19:30–21:00	Самостоятельная подготовка к туру олимпиады / гейм-зона	Место проживания участников и сопровождающих

**2-й день,
7 апреля (среда)**

Торжественное открытие олимпиады, пробный тур

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
07:00–10:00	Завтрак	Место проживания участников и сопровождающих

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
07:00–10:30	Регистрация вновь прибывших	Место проживания участников и сопровождающих
11:00–12:00	Церемония открытия	Зал соревнований, по ВКС
12:00–13:30	Пробный тур	Зал соревнований
12:00–13:30	Для руководителей: образовательная программа	
13:30–15:00	Обед	Место проведения соревнований
15:30–18:30	Онлайн-мероприятие с участием вузов-партнёров / День науки	
18:30–20:00	Ужин	Место проведения соревнований
20:00–22:00	Самостоятельная подготовка к туру	Место проживания участников и сопровождающих
20:30–21:00	Встреча руководителей делегаций с представителями оргкомитета и жюри олимпиады	Место проживания участников и сопровождающих

3-й день,

8 апреля (четверг)

Первый тур соревнований

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
07:00–09:00	Завтрак	Место проживания участников и сопровождающих
09:30–14:30	Первый тур соревнований	Зал соревнований
10:00–14:00	Для руководителей: образовательная программа	
14:30–16:00	Обед	Место проведения соревнований
15:00–16:00	Проверка жюри решений участников	Зал соревнований
16:00–16:30	Ознакомление участников с результатами первого тура	Зал соревнований

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
16:30–19:00	Образовательное онлайн-мероприятие с участием ведущих ИТ-компаний	
19:00–20:00	Ужин	Место проведения соревнований
20:00–22:00	Самостоятельная подготовка к туру олимпиады \ досуговое онлайн- мероприятие	Место проживания участников и сопровождающих
20:30–21:00	Встреча руководителей делегаций с представителями оргкомитета и жюри олимпиады	Место проживания участников и сопровождающих

4-й день,

9 апреля (пятница)

Второй тур соревнований

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
07:00–09:00	Завтрак	Место проживания участников и сопровождающих
10:00–19:30	Выдача финансовых и командировочных документов	Кабинет оргкомитета
09:30–14:30	Второй тур соревнований	Зал соревнований
10:00–12:30	Для сопровождающих: круглые столы с ЦПМК по вопросам проведения этапов ВсОИШ по информатике	
12:30–14:30	Сверка сопровождающими данных участников	Кабинет оргкомитета
14:30–16:00	Обед	Место проведения соревнований
15:00-16:00	Проверка жюри решений участников	
16:00–16:30	Ознакомление участников с результатами второго тура, разбор заданий	Зал соревнований

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
16:30–17:00	Приём апелляционных заявлений от участников	Зал соревнований
17:00–18:00	Рассмотрение апелляций участников	Зал соревнований
18:00–19:00	Подведение итогов олимпиады, утверждение итоговых протоколов (жюри, оргкомитет)	Место проведения соревнований
18:00–19:45	Ужин	Место проведения соревнований
20:00–21:30	Церемония награждения	Зал соревнований, по ВКС

**5-й день,
10 апреля (суббота)**

Отъезд

<i>Время</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Место проведения</i>
07:00–09:30	Завтрак	Место проживания участников и сопровождающих
09:00–24:00	Оформление документов. Отъезд участников по отдельному графику	