

Правила проведения лексико-грамматического теста

1. Перед входом в аудиторию участники **сдают мобильные телефоны, ноутбуки, электронный переводчик, айфоны и пр.**
2. Время конкурса жестко ограничено, поэтому **в аудиториях должны быть часы**, или участники должны быть проинформированы о необходимости взять с собой наручные часы.
3. Участники рассаживаются **по одному за парту**.
4. Пакет, подготовленный для конкурсантов Центральной методической комиссией, содержит **лист ответов и лист заданий**. Они должны быть распечатаны на компьютере, в котором установлен французский шрифт, и размножены без уменьшения формата на листах А4, на одной его стороне (оборот страницы не использовать).
5. Перед началом работы необходимо раздать участникам **листы ответов, чистые листы бумаги** для черновых записей и провести **инструктаж** учащихся по заполнению листа ответов, по порядку его сдачи после окончания работы.
6. **Лист ответов** имеет две рубрики: **регистрация и таблица ответов**. В **клетки регистрации** участник олимпиады записывает присвоенный ему номер. **Таблица ответов** состоит из клеток, заполненных буквами. Выполняя задания, участники выбирают правильное, по их мнению, решение и затем переносят его в таблицу ответов, обводя соответствующую букву в каждой строке. Исправления в листе ответов не желательны. Однако следует все-таки объяснить и показать на доске, как вносить исправления в лист ответов.
7. Затем следует объяснить порядок работы с **листами заданий**. Лист заданий используется как **черновик: в тексте и в таблице вариантов можно делать любые пометки**. В нем три страницы. Если для удобства раздачи они скреплены, то для удобства работы их следует разъединить. Следует еще раз обратить внимание конкурсантов на то, что **проверке подлежат только ответы, перенесенные в таблицу ответов**.
8. Объявляется **время**, предусмотренное для выполнения лексико-грамматического теста – **40 минут**. Затем раздаются листы заданий, они кладутся на стол **текстом вниз**, участники предупреждаются, что их можно **перевернуть рабочей стороной только после разрешения старшего по аудитории**.
9. **Старший по аудитории записывает на доске время начала работы и время окончания**. После этого участники переворачивают листы заданий и приступают к их выполнению.
10. За **10 и за 5 минут до окончания теста** следует сообщить участникам, что время работы истекает, чтобы они успели перенести ответы из черновика в бланк ответов.
11. Все **листы ответов, листы заданий и черновики** собираются одновременно после объявления об окончании конкурса.
12. За каждый правильный ответ участник получает один балл. **Максимальное количество баллов за лексико-грамматический тест – 25.**