

**О порядке проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников
в городе Москве в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Департамента образования и науки города Москвы от 22 февраля 2023 г. № 138 «Об утверждении Положения об этапах всероссийской олимпиады школьников в городе Москве»

приказываю:

1. Провести в период с **25 октября по 14 декабря 2023 года** муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года в городе Москве (далее – олимпиада) в очном формате с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий по всем общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады согласно приложению 1 к настоящему приказу, при этом, участники олимпиады выполняют:

- задания письменных туров по всем общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, в электронной форме в очном формате;

- задания практических туров по общеобразовательным предметам: основы безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура в очной форме в соответствии процедурой проведения практического тура по соответствующему общеобразовательному предмету, которая прилагается непосредственно к олимпиадным заданиям.

2. Утвердить график проведения муниципального этапа олимпиады согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады согласно электронному приложению 3 к настоящему приказу (<http://всош.цпм.рф/2023/okrug/orgcom>).

4. Утвердить состав жюри и состав апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно электронному приложению 4 к настоящему приказу (<http://всош.цпм.рф/2023/okrug/jury>).

5. Утвердить места проведения муниципального этапа олимпиады в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории города Москвы, (далее – МПО МЭ) согласно электронному приложению 5 к настоящему приказу (<http://всош.цпм.рф/upload/files/files-2023-24/mun/MPOplaces.pdf>).

6. Утвердить места проведения проверки олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории города Москвы (далее – ТПО МЭ), согласно электронному приложению 6 к настоящему приказу (<http://всош.цпм.рф/upload/files/files-2023-24/mun/ТПОplaces.pdf>).

7. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр педагогического мастерства» (далее – ГАОУ ДПО ЦПМ):

7.1. Осуществлять организационно-технологическое и информационное сопровождение проведения и подведения итогов муниципального этапа олимпиады.

7.2. Осуществлять технологическое сопровождение проведения и подведения итогов муниципального этапа олимпиады. Обеспечить, с учетом положений п. 8, проведение муниципального этапа олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий (далее – Тестирующая система) по всем общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

7.3. Организовать информирование участников олимпиады о порядке ее проведения и доступе в Тестирующую систему.

7.4. Обеспечить разработку олимпиадных заданий и требований к проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, содержащих предметную специфику проведения олимпиады.

7.5. Организовать для обучающихся, проходящих обучение в очно-заочной или заочной форме, проведение письменных туров муниципального этапа олимпиады в очном формате по месту их пребывания с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий по всем общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их

решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады согласно приложению 1 к настоящему приказу.

7.6. Организовать по заявкам участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и обучающихся, находящихся на длительном лечении, специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

7.7. Организовать передачу результатов участия в муниципальном этапе олимпиады в сервис «Портфолио учащегося» Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» («Московская электронная школа») (далее – КИС «ГУСОЭВ»).

7.8. Организовать обработку и передачу персональных данных участников муниципального этапа олимпиады с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в информационные системы:

- федерального оператора всероссийской олимпиады школьников,
- образовательному фонду «Талант и успех», оператору государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности.

7.9. В срок до **1 февраля 2024** года обеспечить оформление поощрительных грамот победителям и призерам муниципального этапа олимпиады в электронной форме.

8. Государственному автономному учреждению города Москвы «Центр цифровизации образования»:

8.1. Обеспечить техническую и информационно-консультационную поддержку организаторов школьного этапа олимпиады в образовательных организациях при проведении школьного этапа олимпиады в части работы в Единой комплексной информационной системе Департамента образования и науки города Москвы.

8.2. Обеспечить технологическое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий посредством КИС «ГУСОЭВ» в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

8.3. Обеспечить техническую поддержку по передаче результатов участия в муниципальном этапе олимпиады в сервис «Портфолио учащегося» КИС «ГУСОЭВ».

9. Руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы – председателям межрайонных советов директоров государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту

образования и науки города Москвы обеспечить координацию проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными приложением 1 к настоящему приказу, в сроки, установленные приложением 2 к настоящему приказу.

10. Руководителям образовательных организаций – «Базовые школы», утвержденных в приложении 7 к приказу Департамента образования и науки города Москвы от 28 августа 2023 г. № 782 «О порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Москве в 2023/2024 учебном году»:

10.1. Обеспечить работу «горячих линий» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады.

10.2. Назначить представителя, ответственного за координацию проведения муниципального этапа олимпиады и за взаимодействие с Городским оргкомитетом олимпиады и ГАОУ ДПО ЦПМ.

10.3. Обеспечить распределение участников муниципального этапа олимпиады по МПО МЭ по каждому общеобразовательному предмету и классу.

10.4. Обеспечить информирование руководителей образовательных организаций о сроках, местах и порядке проведения муниципального этапа олимпиады.

10.5. Организовать работу наблюдателей из числа работников образовательных организаций для осуществления контроля за выполнением участниками олимпиадных заданий и соблюдением правил проведения олимпиады.

10.6. Обеспечить координацию проведения практических туров муниципального этапа олимпиады и рассмотрения апелляций по общеобразовательным предметам: основы безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными приложением 1 к настоящему приказу, в сроки, установленные приложением 2 к настоящему приказу.

10.7. Обеспечить координацию проведения проверки выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады и рассмотрения апелляций по общеобразовательным предметам: английский язык, география, искусство (мировая художественная культура), история, литература, немецкий язык, обществознание, русский язык, технология, французский язык, экология по процедуре и в сроки, устанавливаемые ГАОУ ДПО ЦПМ.

10.8. Проинформировать руководителей образовательных организаций, в которых работают члены жюри, члены апелляционных комиссий, в том числе, задействованные при проведении практических туров олимпиады, о сроках и порядке проведения проверки и рассмотрения апелляций, в том числе при проведении практических туров олимпиады.

10.9. Организовать передачу информации о лицах, задействованных при проведении проверки олимпиадных работ и рассмотрении апелляций участников муниципального этапа олимпиады, в том числе при проведении

практических туров олимпиады, в Городской оргкомитет олимпиады в срок до **25 декабря 2023 года**.

11. Руководителям образовательных организаций, определенных в качестве МПО МЭ, указанных в приложении 5 к настоящему приказу:

11.1. Провести муниципальный этап олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными приложением 1 к настоящему приказу, в сроки, установленные приложением 2 к настоящему приказу.

11.2. Обеспечить сохранность и конфиденциальность олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады при получении, хранении и предоставлении участникам олимпиады.

11.3. Проинформировать обучающихся о порядке проведения муниципального этапа олимпиады, о времени проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о порядке доступа в Тестирующую систему.

11.4. Обеспечить видеofиксацию в аудиториях и помещениях во время проведения муниципального этапа олимпиады в течение всего периода проведения олимпиадного тура в порядке, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ. Срок хранения видеозаписей проведения муниципального этапа олимпиады – до **1 июля 2024 года**.

11.5. Оформить и передать в Городской оргкомитет олимпиады протокол проведения олимпиадного тура муниципального этапа олимпиады, включая результаты выполнения заданий практического тура, в случае его проведения, в порядке, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ, в течение **1 календарного дня** после проведения олимпиады.

11.6. Передать информацию о лицах, задействованных при проведении олимпиадного тура муниципального этапа олимпиады, включая оценивание выполненных заданий практических туров, в случае их проведения, в Городской оргкомитет олимпиады в порядке, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ, в срок до **25 декабря 2023 года**.

12. Руководителям образовательных организаций, определенных в качестве ТПО МЭ, указанных в приложении 6 к настоящему приказу, совместно с жюри и апелляционной комиссией муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету:

12.1. Провести проверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады и рассмотрение апелляций с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий по общеобразовательным предметам: английский язык, география, искусство (мировая художественная культура), история, литература, немецкий язык, обществознание, русский язык, технология, французский язык, экология по процедуре и в сроки, устанавливаемые ГАОУ ДПО ЦПМ.

12.2. Проинформировать членов жюри, членов апелляционной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету о датах и местах проведения проверки олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады.

12.3. Оформить и передать в Городской оргкомитет олимпиады результаты проверки, результаты рассмотрения апелляций, итоговые результаты (протоколы жюри и апелляционной комиссии в электронной форме) в порядке и в сроки, устанавливаемые ГАОУ ДПО ЦПМ.

12.4. Передать информацию о лицах, задействованных при проведении проверки олимпиадных работ и рассмотрении апелляций участников муниципального этапа олимпиады, в Городской оргкомитет олимпиады в порядке, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ, в срок до **25 декабря 2023 года**.

13. Руководителям образовательных организаций, расположенных на территории города Москвы, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

13.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения муниципального этапа олимпиады, о месте и времени проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о порядке доступа в Тестирующую систему.

13.2. Обеспечить условия и возможность участия в муниципальном этапе олимпиады обучающихся, имеющих право и желающих в нем участвовать, в том числе обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, обеспечив их авторизацию в информационной системе проведения олимпиады в порядке, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ.

13.3. Обеспечить сопровождение обучающихся в образовательные организации, определенные в качестве МПО МЭ.

13.4. Обеспечить верификацию сведений об участниках муниципального этапа олимпиады при подведении итогов муниципального этапа олимпиады по форме «Сведения об обучающемся для публикации результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в сервисе «Портфолио учащегося» КИС «ГУСОЭВ» по форме согласно приложению 7 к настоящему приказу.

13.5. Направить работников образовательной организации, включенных в составы членов жюри, членов апелляционных комиссий для проведения проверки олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с установленными датами и местами проведения проверки олимпиадных работ и рассмотрения апелляций по соответствующему общеобразовательному предмету:

- письменных туров олимпиады по общеобразовательным предметам: английский язык, география, искусство (мировая художественная культура),

история, литература, немецкий язык, обществознание, русский язык, технология, французский язык, экология;

- практических туров олимпиады по общеобразовательным предметам: основы безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура.

13.6. Направить наблюдателей из числа работников образовательной организации для осуществления контроля за выполнением участниками муниципального этапа олимпиады олимпиадных заданий и соблюдением правил проведения олимпиады по процедуре и в сроки, устанавливаемые ГАОУ ДПО ЦПМ.

13.7. Обеспечить условия для прохождения курсов дополнительного профессионального образования для работников образовательной организации, которые являются членами оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, в рамках проводимых ГАОУ ДПО ЦПМ мероприятий по непрерывной (в течение учебного года) подготовке организаторов и членов жюри этапов олимпиады в городе Москве по вопросам подготовки, проведения и подведения итогов этапов олимпиады.

14. Признать утратившими силу приказы Департамента образования и науки города Москвы:

- от 7 октября 2022 г. № 827 «О порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Москве в 2022/2023 учебном году»⁴

- от 16 ноября 2022 г. № 950 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки города Москвы от 7 октября 2022 г. № 827».

15. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы **Алимова Г.Т.**

**Руководитель Департамента
образования и науки города Москвы**

А.Б. Молотков

Разослать: Алимову Г.Т., Гаврилову А.В., Управлению государственного надзора и контроля в сфере образования, кураторам административных округов, Отделу инспектирования образовательных организаций, ГАОУ ДПО ЦПМ, ГАУ «Центр цифровизации образования», руководителям образовательных организаций, расположенных на территории города Москвы.